## 企业职工退休一件事申请流程(个人版)

点击【退休一件事】→【企业职工退休一件事】,进入申报首页。



单独申报时,可通过北京市社会保险网上服务平台首页中的【一件事专区】 进入【职工退休打包一件事】



(2)北京市政务服务网->办好一件事->职工退休打包一件事

【提示个人临近法定退休年龄人员信息】下可查询查看个人基本信息、参保 信息、缴费信息(职工保险本市缴费情况、居民保险缴费情况、职工养老保险间 断记录、外省市未归集信息、职工养老保险转移接续情况)、失业保险金领取情 况、其他信息(人事档案所在地信息、服刑信息)等;距法定退休年龄6个月时 可点击【个人申请】,进入个人申请页面。

01 提示告知 Notify	
提示单位临近法定退休年龄人员信息	<b>没</b> 提示个人临近法定退休年龄人员信息
02 提交申请 Notify	
单位申请	● 个人申请

【个人申请】页面中,如存在居民养老保险缴费,需要选择居民养老保险转 职工养老保险或清算居民养老保险,如无居民养老保险缴费,可直接进入下一步。

人服务 > 存在城乡居民养老保险					▲ 返回首
特老保险信息					
姓名 张宝良	核对缴费	年限 <sup>身</sup>	份证号码	110224196308115416	
	企业职工	基本养老保险			
缴费年限	个人账户存储额	I		操作	
13年7个月	55929.77			查询缴费明细	
	城乡居民	基本养老保险			
缴费年限	个人账户存储额	į		操作	
17年	17804.72			查询缴费明细	
移接续情况 : 您存在职工养老保险,您可以选择把 请选择 ● 居民养老保险转	职工养老保险转居民养老保险,或者 、 、 消算居民养老保险 滴算居民养老保险	选择清算职工养老保险	。	职工养老保险或清算居民	养老保险
f算职工养老保险月数 8		折算后职工养老保	融缴费月 数	171	
重复缴费清退金额 12503.33			转移金额	5301.39	
	维	续办理			

核对个人基本信息。如信息有误,可点击下方【人员信息登记与维护】前往

## 对应模块进行调整。

人基本信息			
姓名		身份证号	
性別	*	民族	
手机号码	7 <b>2</b> 1	邮箱	а.
社保关系所在区	10. H	社保关系所在单位	In the second second

## 选择【退休类型】和【转业身份】,如为非正常退休需选择申请退休时间。

退休信息

*退	休类型:	请选择		
转	业身份:	无		
*申请退	休时间:	茴 请选择时间		
注: 1、选择 2、选择 3、选择 4、特殊 5、选择	正常退休日 因病退休日 侍殊工种近 工种退休2 失业军转3	申请时近半年内年龄需 申请时需调取劳鉴信息 显休申请时需调取特别 公示表为必备材料,如 F部退休申请时近半年	达到女工人满50 成功且近半年内 工种备案信息成 同年龄需达到男	梦、女专业技术人员或管理人员满55岁、男满60岁。 "龄需达到男50岁、女45岁,未达到年齡只能选择退职。 J且近半年内年龄需达到男55岁、女45岁。 Y位或档案存放机构,如原单位已经注销,可联系原单位上级主管单位进行公示。 S岁、女50岁。

填写户籍信息,如果是本市户籍:户籍类型和户籍所属区自动带出,只需要选择【户籍所属街道】;如果是外埠户籍:户籍类型信息自动带出,需要填写【原单位注册地街道/居住地】(包含区和街道)。

户籍信息			
*户籍类型:		◇ 户籍具体地址:	
*户籍所属街道:	•••• · · · · · · · · · · · · · · · · ·	~	
注: 1、本市户籍人员 2 外境户籍人员	,户籍所在区信息来自于公安人口 書填写最后一家参保单位注册地	1库,若信息有误,请联系户籍所在 (屋住地) 町屋街道信息	E地公安局更新户籍信息。

填写"人事档案信息",在本市公共服务中心存档的信息将自动带出。其他 机构或外地存档的,请联系档案保管机构,并填写档案保管机构信息。

人事档案信息					
*有无人事档案:	● 有 ○ 无				
*档案所在地:	本市				
*名称:	请输入		*地址:	请输入	
*电话:	请输入				
注:若有人事档案,	系统未显示档案所在地信息	息, 请联系档案保管机构,	填写档案保管机构信息。		

选择"参加工作时间",点击输入框,选择日期。点击【新增】,输入【工作单位】、【工作开始日期】、【工作结束日期】,如果有多家公司任职经历,则输入多条。

参加:	工作信息:		
*参加工作	<b>作时间:</b> 简: 请选择时间		
<ul> <li>● 新</li> </ul>	1 删除		
	工作单位	工作开始日期	工作结束日期
	请输入	10 请选择时间	圖 请选择时间

填写【领取养老金信息】,选择待遇发放方式、领取养老金银行名称"和"领 取养老金银行帐号"默认展示为待遇支付历史银行信息,可以修改(说明:领取 养老金银行信息提交成功后在审核过程中不可修改)。

上上举回,	何行たけに		
下片天加	TRIVALEISH		
领取养老金银行名称:		*领取养老金银行账号:	

填写【服刑情况】信息,选择【是否存在服刑情况】,如果存在选择"是", 点击【新增】,选择"服刑类型"、选择"服刑开始日期"、"服刑结束日期"。 **BETTIN BETTIN BETTIN BETTIN BETTIN BETTIN BETTIN BETTIN BETTIN BETTIN** 

暂无数据

注:请如实填写服刑情况,如信息有误须承担相应责任。

仔细阅读【个人须知事项】,勾选免责声明"本人对填报信息的真实性负责, 已了解须知事项,xxxx,愿意承担相应责任。"当您对填报的信息不确定,可以 先点击【暂存】按钮,确定后,重新点击【个人申请】,填写信息,之前填写的 信息自动带出。若您想要清除该页面的信息,可以点击【重置】按钮。所有信息 确定完毕,点击【提交】,提示:"提交成功"。

个人须知事项



备注:提交成功后,可以在【个人申请进度查询】下,查询当前退休申请的

具体进度信息。