单位人员缴费退费申请

操作步骤:

未保单位登录系统后,点击【缴费管理服务】→【单位人员缴费退费申请】,进入申报首页,点击【开始申报】,进入申报页面;

单位人员缴费退费申请 > 用户须知	▲ 返回首页
 温馨提示: 单位通过本模块发起缴费退费申请。退费情况包括:社保核定的缴费,因违规代缴、劳动合同变动单位未及时减员等情形产生实际缴费的进行理。 	行退费办
 ▲ 操作流程: ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ● ●	
02 步骤二 输入开始时间、终止时间、人员信息,查询本单位下对应人员实缴记录。	
03 步骤三 勾选需要退费的人员,根据退费信息上传对应附件,输入其他信息,点击提交。并且支持预览退费明	细。
_{开始申报} 点击开始申报	

2. 进入申报页面,输入查询信息项,点击【查询】,查询可退费 信息;

. 人员继	社会保障号 弱 教费信息											
。 長線 送	教费信息										重用	28
透調	教费信息								_	H -	-*	~
									2、	泉で	古宣	刵
		计合识牌	いの奇妙		继责基款			9				
	序号 姓名	号码	所属期	养老	失业	工伤	单位缴费 金额	个人職费 金額	滞纳金	利息	单位缴费 金额	个人缴费 金额
•	1		202201			-						
	2		202202	н.	10	611	1	$\{ i \in I \}$	^	î.	11	
1	3		202203		£ ===	100				-		
1	4		202204		llen	11	1.1		^			10
	5		202205		- 10	1.00		\sim				
J	6		202206	11	12	21	1.1	1.1			IIIe e	-
J	7		202207			1.00	\sim 1		-			-
	8		202208	1			1	$({\mathbb Z}^n)$			1.1	
1	9		202209	÷.,	-	100	-	$= 10^{-1}$				-
J	10		202210					1000			1.0	
、行支	*银行户名 忖系统行号					开户行名称 银行交换号						
竹件上	上传											
要件	+列表			1	已上传要	件						
÷ ;	材料名称	材料必要性	生 操作	序	号 文件名		文	中與型	上传日期		操作	
	不存在劳动关系的相 应法律文书或离职证 明	非必要	上代					智无赦	15			
	个人申请	非必要	上帶									
	其他材料	非必要	上传									
4	国内【《被育部学編 在线验证指告》或学 校开具的在读证明或 举业证明】: 国外 【单位情况识明: 2 国外 【单位情况识明, 个学 服务中心开具的《国 外学历学位证书》、 国外学院录取材料、	非必要	工作									
	BALLER AND ADDRESS AND ADDRESS											
	毕业证书或学位证 书、出入境记录】 行政工资介绍信或组	25-24 M										
	毕业证书或学位证 书、出入境记录】 行政工资介绍信或组 织人事部门证明 2014年	非必要	19 10									
	毕业证书或学位证 书、出入境记录] 行政工资介绍信或组 组(人事部门证明 退休材料 退费期向的单位报税	非必要 非必要 非必要	上将 上校									

3. 选择需要退费的月份,选择退费原因,核对退费银行信息,上 传附件,点击提交。

单位)	人员激费退费申请 > 步											
繳费	信息查询											
	•开始时间 🗐 20	022-01					• 终止时	114 🗈 202	23-09			
	*社会保障号 弱										童府	重要
人员	織费信息											
主语	1, 3	选择	退	费月	份							
	探号 姓名	社会保障	对应费款		趨费基数			17	a			失
		号码	PECKAN	养老	失业	工伤	单位撤费 金额	费继入个 建築	滞纳金	利息	单位撤费 金额	个人啟费 金額
2	1		202201								-	-
2	2		202202	1.1	1.1	10	1.4	${\rm d} = 0$		1		-
	3		202203	81.04	1010	-	11.8	10.0			ж.	
	4		202204			5.00	100	100			-	100
	5		202205	-	100						-81	10.1
	6	1	202206	-	11.R			-				
	7		202207	11	10		100	10.0	1	1	1.01	10
	8		202208	MIT		MIT						101
	9		202209	-	-	1.00	1.10	111				100
Ш	10		202210	-	-	-	1.100	(1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,1,			· •	200
(井 1) (虎原) 退费	 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)	~		2、	选	择退	#19#	原因	2 >	10#/	π ~	殿住 1
2 2 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	 東 金水1-10家 国 金水1-10家 国 通送拝退委原因 1 <li1< li=""> <l< th=""><th>~</th><th></th><th>2、</th><th>选:</th><th>译记 • 國行账号 用户行名称 權行交换号</th><th>****</th><th>原因</th><th>2</th><th>10#/</th><th><u>π</u> ></th><th></th></l<></li1<>	~		2、	选:	译记 • 國行账号 用户行名称 權行交换号	****	原因	2	10#/	<u>π</u> >	
14 1 14 7 2.5 周 2.5 周 3.5 5 4 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5	 第 金水1-10家 周 単立日本200 第 金水1-10家 第 金水1-1	v	3、	2、 核	选		2.费	原因		10#/	<u>م</u>	
3 共 1 1 2 5 5 6 6 6 7 5 7 6 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7 7		v	3、	2、 核		择近 * 887% #F7848 #F79848 #F79848 #F79848	3. 费 很行	原因		10#/	S 2	
2004 1 2005 (1) 2005		1844 m	3、	2、 核			まです。 表行 文代	◎ < □ 原因 ·信県	2 >	10#/	瓦 > 描作	
A # 1 · 切示 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		 	3、	2、 作,*		择追 · 图67账号 用户行名称 编行交换号 费年	₹194 まであ までの までの までの までの までの までの までの までの		2 → 、 上作日期 至	10#/	瓦>	
2 2 2 2 3 3 3 3 3 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5 5		村山の景付 市の更 市の更	3、 ± 10	2、 作 **	选		表 (1) 表 (1) A (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2 2	10#/	展作	
日本1 日本1 日本1 日本1 日本1 日本1 日本1 日本1 日本1 日本1		 <	3、 : in : i	2、 作 作 作	选: 了记 ELt何要f	择退 · 图756号 用P67名称 编行交换号 费年	表 (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1) (1)		2 入 上待日期 定	10#/	「「「」」では、「」」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、」、	
a # 1 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·		 村村心理 中心要 中心要 中心要 中心要 	3、 E IP	2、 作 ^作 ^作	选		表 100 表 100 書 100 表 100 書 100 書 100 書 100 書 100 書 100 書 100 書 100 書 100 書 100 書 100 書 100 書 100 書 100 書 100 書 100 書 100 第 10 1 100 1 100 1 100 100		2 入 上 作 日 期 に 、 に 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、	10#/	展作	
2 1 2 2 3 4		 村村必要 中必要 中必要 中必要 中必要 中必要 中必要 	3、 ± 10 ±	2、 作 作 作	选:		まです。 表行 文付 本 で た 下 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、 、		2 → 、 上待日期 至	10#/	「「「「」「」「」「」「」「」「」「」「」「」「」「」」「」「」」「」」「」」	
2 1 2 2 3 4 5 6		 村村心要 中心要 中心要 中心要 中心要 中心要 		2、 作 作 作	选 了 U ELE (要 H &		表 100 表 一		2 → 、 上待日期 派	10#/	展作	
· · · · · · · · · · · · · ·	第 並ぶ1-10家 第 並ぶ1-10家 第 並ぶ1-10家 第 並ぶ1-10家 第 並ぶ1-20家 第 通道洋道要家(3) 第 通道洋道要家(3) 第 通道洋道要家(3) 第 通行产型 第 通行学通道 第 通行第 通行 第 通行工業 第 通行工	 村村心里 村村心里 中心要 中心要 市心要 市心要 市心要 市心要 市心要 		2、 作 作 作 作	选 了退 已上修要 4、							

4. 点击提交后,显示退费预览信息;

失业				
費利息 滞纳金退 费金额	单位退费 金额	操作		
н	10.00	详情		
н	-80.11	详情		
	 費金額 費金額 	滞纳金退 单位退费 费金额 金额 ■ . ■ .		

5.在退费预览页面,如果存在不能退费的情况,点击【不能退费情况】,查看不能退费情况;

			1	附件上传													
				■要件列表	ŧ				┃ 已上传	要件							
艮费预	览																×
页览数排 提示:	居生成时间: 1.当前预览	2023-10-0 繳费数据仅伯	5 14:18:57 共参考,最	终缴费结果	以实际为准												
_	对应费款 所属期		缴费基数总额						羽	地							
序号		退费人数	养老	失业	工伤	机关事业 养老	职业年金	单位退费 金额	个人退费 金额	退费利息	滞纳金退 费金额	单位退费 金额	个人退费 金额	退费利息	滞纳金退 费金额	单位退费 金额	按照17F
1	202201	1		-	-		` #						mî	×		≜ ° 70	详情
2	202202	1	*	530F	ineritik.			- "if 'it	1.00	ſ		* 11	-	ж.	ж).	1 1.20	详情
单位〕 退费利	息费金额合i 间息合计:(;†: 1790.24)		个人退费金 合计总金额	额合计: 91 : 2701.44	11.2	滞纳金	退费金额合	计: 0								
									_	_							
							্ব	下能退费情况	确认打	提交							

6. 在【不能退费页面】,可点击【导出】,导出失败信息;

全选	取消音	205												
	序号	姓名	社会保障号	对应费款所		缴类基数		养老			失业		工伤	
			码	屋期	英者	失业 工伤	单位缴费金	个人缴费金 端体	金利息	单位缴费金 个	人缴费金 黨旗金	单位缴费	法 崇纳金	利息
			不能退费情况										×	
	1	草印名											0	0
	2	古代と	序号 姓	名	社会保障号				不能退费	教育			0	0
	~													
	3	學問念											o	0
								暫无数据						
总共 3	条 显示1-	-3条												前往 1 页
		此次5												
	退费原因	£٦										स्के औ	导出	
退费	言息									_				
	银行名称	中国	单位退费金额合计 道费利息合计:0				3费全额合计: 8130 3全额: 24199.95	0.42		滞纳金温费金额合				
*人	行支付系 统行号	102						不能退费情况	LiEX					
	:如需到					行信息。								
								提交						

7.确认信息无误,点击【确认提交】。

费预	览																
览数排 【示:	居生成时间: 1.当前预览	2023-10-0 缴费数据仅值	5 14:19:48 共参考,最	终缴费结果	以实际为准												
24	-				缴费基数总 制	Ø			27	老			失	-sile			
序号	对应费款 所罵期	退费人数	养老	失业	工伤	机关事业 养老	职业年金	单位退费 金额	个人退费 金額	退费利息	滞纳金退 费金额	单位退费 金额	个人退费 金额	退费利息	滞纳金退 费金额	单位退] 金额	操作
1	202201	1	10	11	а.					<i>r</i>	x	•	11			-	详情
2	202202	1	-111		100	ч.			-					-			详情
3	202203	1		-	1801			8000	111	-		11.11	100	-			详情
4	202204	1	${}^{-1}$	-	-		ч.	5 00000				•••					详情
5	202205	1	-					100	10				\sim				详情
单位词	■费金额合i Ⅲ自会计:	+: 🗉 🗰	_	个人退费	金额合计: 5:		滞	内金退费金制	顾合计: ■								