安阳市住房公积金调整汇缴汇总表

年 月 日

单位帐号：

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| 统一社会信用代码 |  | 邮政编码 |  |
| 单 位性 质 | ⑴国家机关、事业单位 ⑵国有企业 ⑶城镇集体企业 ⑷外商投资企业 ⑸城镇私营企业及其他城镇企业 ⑹民办非企业单位、社会团体 ⑺其他  |
| 单位地址 |  |
| 单位基本户开户行 |  | 单位基本存款户账号 |  |
| 单位负责人姓名 |  | 身份证号码 |  | 联系电话 |  |
| 调整前职工人数 |  | 调整后职工人数 |  |
| 调整前工资总额 |  | 调整前月缴存总额 |  | 其中 | 单位 |  |
| 个人 |  |
| 调整后工资总额 |  | 调整后月缴存总额 |  | 其中 | 单位 |  |
| 个人 |  |
| 申请材料 | ⑴单位提高比例的： ①上年度财务报表（资产负债、损益表）②在职职工工资表⑵单位基数调整的： ①在职职工工资表 |
| 单位公积金经办部门 |  | 经办人 |  | 固定电话 |  |
| 经办人身份证号码 |  | 手机号码 |  |
| 单位电子邮箱 |  |
| 填 报 单 位 | 住房公积金管理中心意见 |
| 经办人：单位印章： | 初审人：复审人：管理部意见：  （签章） |

单位名称（公章）： 附调整清册 张

注：1、本表一式二份，单位、业务管理部各一份。